

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 1» (МБОУ ГИМНАЗИЯ № 1)

ПРИКАЗ

от 12.04.2021№

74 а


Об утверждении Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

В соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
2. Признать утратившим силу Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утвержденный приказом № 109 от 17.04.2020г.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте общеобразовательной организации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
 ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.	
ПОДПИСЬ	
Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	73FFF3DF2BC6BF06C828C1D5BB29C449D8B60BF0
Владелец:	Скальская Зоя Николаевна, Скальская, Зоя Николаевна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 1", город Мончегорск, Мурманская область, RU, gimnazium@edumonch.ru, 00288104821, 510702149940
Издатель:	Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 007710568760, г. Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 13.01.2021 10:33:46 UTC+04 Действителен до: 13.04.2022 10:33:46 UTC+04
Дата и время создания ЭП:	17.04.2021 15:46:00 UTC+04

З.Н.Скальская

Рассмотрен и согласован
на Совете Учреждения
протокол № 2
от 12.04.2021

Принят
педагогическим советом
протокол № 6 от 12.04.2021

Утвержден
приказ МБОУ Гимназия № 1
№ 73 от 12.04.2021

Учтено мнение
Совета Учреждения

ПОРЯДОК

и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 1» (далее – Порядок; МБОУ Гимназия № 1, учреждение) регламентирует перевод, отчисление и восстановление учащихся в МБОУ Гимназия № 1 в части не урегулированной законодательством.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

– п.2 ст.30, ст.43, ст.58, ст.61, ст.62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177)(в редакции приказа Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 года N 20)(далее - Порядок и условия перевода);

- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185;

- Уставом МБОУ Гимназия № 1

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация)

2.1.1. Перевод обучающихся из исходной организации в принимающую организацию осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.1.2. Перевод обучающихся из исходной организации в принимающую организацию осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода.

2.1.3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в МБОУ Гимназия № 1 осуществляется на основании заявления и документов, установленных п. 8, 10 Порядка и условий осуществления перевода. При приеме в порядке перевода на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) детей (*приложения 1, 2*).

2.1.4. При приеме на обучение в порядке перевода совершеннолетний заявитель в форме заявления фиксирует факт выбора формы обучения, формы получения образования. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор с учётом мнения ребёнка (*приложение 3*).

2.1.5. МБОУ Гимназия № 1 при зачислении обучающегося в учреждение в порядке перевода в адрес исходной организации в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении в порядке перевода направляет уведомление о зачислении (*приложение 4*).

2.2. Перевод обучающихся МБОУ Гимназия № 1 в следующий класс

2.2.1. Обучающиеся 1-8, 10 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию (формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся регламентируются локальным нормативным актом МБОУ Гимназия № 1), переводятся в следующий класс.

2.2.2. Решение о переводе принимается педагогическим советом МБОУ Гимназия № 1 и оформляется распорядительным актом директора МБОУ Гимназия № 1.

2.2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. В случае, если ученик получил неудовлетворительный результат за промежуточную аттестацию по одному или нескольким учебным предметам и к тому же имеет неаттестацию без уважительной причины или по уважительной причине по одному или нескольким учебным предметам, то решение о переводе в другой класс принимается педагогическим советом МБОУ Гимназия № 1.

2.2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. К обучающимся 4 классов условный перевод не применяется.

2.2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.2.6. Промежуточная аттестация обучающихся, условно переведённых в следующий класс, проводится учителем, преподающим учебный предмет в данном классе. При отрицательном результате промежуточной аттестации назначается повторная промежуточная аттестация, для проведения которой создается комиссия. Состав комиссии утверждается распорядительным актом директора МБОУ Гимназия № 1.

2.2.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ Гимназия № 1 по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

2.2.8. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в сроки, определенные МБОУ Гимназия № 1, в соответствии с п. 2.2.2 настоящего Порядка переводятся в следующий класс.

2.2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки

академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2.10. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

2.2.11. МБОУ Гимназия № 1 обязано создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.2.12. Обучающимся, которые не прошли промежуточную аттестацию по уважительной причине и предоставившие справку медицинской организации, сроки промежуточной аттестации продлеваются.

2.3. Перевод обучающихся в параллельный класс

2.3.1. Перевод в параллельный класс возможен в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- по инициативе МБОУ Гимназия № 1.

2.3.2. Перевод в параллельный класс по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3.3. Перевод в параллельный класс по инициативе МБОУ Гимназия № 1 возможен при объединении малокомплектных классов, изменении численности классов, в результате формирования в параллели класса углублённого изучения предметов. Решение о реорганизации классов в параллели принимает педагогический совет в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм. Решение опереводепринимается по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающегося.

2.3.4. Перевод в параллельный класс оформляется распорядительным актом директора МБОУ Гимназия № 1 с указанием основания перевода.

2.3.5. В переводе обучающегося в параллельный класс по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может быть отказано при отсутствии свободных мест в классе.

2.4. Перевод обучающихся из одной группы в другую группу (учебные предметы: «Технология», «Иностранный язык», «Информатика»)

2.4.1. Перевод из одной группы в другую возможен по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2.4.2. Перевод из одной группы в другую по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2.4.3. Перевод из одной группы в другую оформляется распорядительным актом директора учреждения с указанием основания перевода;

2.4.4. В переводе обучающегося из одной группы в другую по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может быть отказано при отсутствии свободных мест в группе.

2.5. Перевод обучающихся в класс для детей с ограниченными возможностями здоровья

2.5.1. Получение образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) может быть организовано в МБОУ Гимназия № 1 как в условиях общеобразовательного класса (инклюзивно), так и в отдельных классах для детей с

ограниченными возможностями здоровья при наличии необходимого количества обучающихся для комплектования класса(далее - ОВЗ).

2.5.2. Перевод обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (*приложение 5*);
- рекомендации территориальной психолого–медико- педагогической комиссии об обучении по адаптированной программе.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся из МБОУ Гимназия № 1

3.1. Обучающийся может быть отчислен из МБОУ Гимназия № 1:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.3. настоящего Порядка.

3.2. При отчислении обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в 9 и 11 классах, выдаются документы об образовании соответствующего уровня: основное общее образование (аттестат об основном общем образовании), среднее общее образование (аттестат о среднем общем образовании).

3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе МБОУ Гимназия № 1 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения правил приема в МБОУ Гимназия № 1, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ Гимназия № 1;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ Гимназия № 1, в том числе в случае ликвидации МБОУ Гимназия № 1

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ Гимназия № 1.

3.5. Отчисление обучающегося из МБОУ Гимназия № 1 в связи с прекращением образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении(*приложение № 6*).

3.6. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ Гимназия № 1, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из МБОУ Гимназия № 1.

3.7. По решению МБОУ Гимназия № 1 за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 3.6 настоящего Порядка, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МБОУ Гимназия № 1, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ Гимназия № 1, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ Гимназия № 1, а также нормальное функционирование МБОУ Гимназия № 1.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается решением педагогического совета с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается решением педагогического совета с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией и отдела опеки и попечительства управления образования администрации города Мончегорска.

3.9. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 125.

3.10. Совершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение обучающемуся.

3.11. Отчисление обучающегося оформляется распорядительным актом МБОУ Гимназия № 1 об отчислении. Если с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МБОУ Гимназия № 1 об отчислении.

3.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ Гимназия № 1 прекращаются с даты его отчисления из МБОУ Гимназия № 1.

3.13. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ Гимназия № 1 в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ Гимназия № 1, справку об обучении или о периоде обучения 1 (*Приложение 7*).

4. Порядок и основания восстановления обучающихся в МБОУ Гимназия № 1

4.1. Право на восстановление в МБОУ Гимназия № 1 имеют лица, отчисленные из МБОУ Гимназия № 1 по основаниям, указанным в пп. 2 п. 3.3. настоящего Порядка, и не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.2. Лица, отчисленные ранее из МБОУ Гимназия № 1, не завершившие обучение по образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МБОУ Гимназия № 1 независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок (при их наличии).

4.3. Восстановление лиц в МБОУ Гимназия № 1 осуществляется при наличии свободных мест в соответствующем классе.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления его родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ Гимназия № 1.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося оформляется распорядительным актом директора МБОУ Гимназия № 1.

регистрационный № _____

Директору МБОУ Гимназия № 1

« ____ » _____ 20__ года

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства _____

(улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу

зачислить

в

класс

(наименование муниципальной образовательной организации)

моего ребенка

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: город, улица, дом, корпус, квартира)

в порядке перевода из _____

(наименование исходной организации, её местонахождение)

Сведения о родителе(ях) (законном(ых) представителе(ях)):

1) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

2) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Мой ребёнок нуждается/не нуждается в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

(нужное подчеркнуть)

Согласны/не согласны на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе).

(нужное подчеркнуть)

Дата _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о

государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлены.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Даю своё согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Директору МБОУ Гимназия № 1¹

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место

жительство _____
(улица, дом, корпус, квартиры)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу

зачислить

меня

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

В _____ класс

_____ (наименование муниципальной образовательной организации)

_____ (адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

_____ (адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

в порядке перевода из _____
(наименование исходной организации, её местонахождение)

Нуждаюсь/не нуждаюсь в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.
(нужное подчеркнуть)

Согласна(ен)/не согласна(ен) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе и достижения заявителем возраста 18 лет).
(нужное подчеркнуть)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Согласны/не согласны на обучениеребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).
(нужное подчеркнуть)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

¹Для обращения заявителя, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

регистрационный № _____

« ____ » _____ 20__ года

Директору МБОУ Гимназия № 1

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства _____

(улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

по очной / очно-заочной / заочной форме обучения в организации / вне организации.
(нужное подчеркнуть) (нужное подчеркнуть)

Мною учтено мнение ребенка при выборе формы получения образования, формы обучения, общеобразовательного учреждения, языке получения образования.

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Исх.№ ____ от _____

_____ *наименование исходной организации*

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1 » настоящим информирует о зачислении в ____ класс МБОУ Гимназия № 1

Ф,И,О , дата рождения учащегося

Основание: приказ от _____ № ____ «О зачислении в порядке перевода»

должность

подпись

расшифровка подписи

регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ года

Директору МБОУ Гимназия № 1

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства _____

(улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребёнка

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии), дата рождения)

на обучение по адаптированной программе _____ общего образования.
(указать уровень)

Основание: заключение ТПМПК № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Прошу организовать обучение (выбрать, поставить отметку):

в общеобразовательном классе (инклюзивное обучение);

в специальном классе

1) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

2) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Даю (ём) свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

1) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

2) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ года

Директору МБОУ Гимназия № 1

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства _____

(улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из _____ класса _____ *профиль обучения(при наличии)* муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» моего ребёнка (*меня*)

_____ *(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)*

в связи с переводом в _____

_____ *(наименование принимающей организации)*

_____ *(в случае переезда в другой регион указать населённый пункт, субъект РФ)*

Даю (ём) своё согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребёнка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

1) _____
(дата)

_____ *(подпись)*

_____ *(расшифровка подписи)*

2) _____
(дата)

_____ *(подпись)*

_____ *(расшифровка подписи)*

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Исх.№__ от _____

**Справка
об обучении или о периоде обучения в МБОУ Гимназия № 1**

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он(а)
с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №
1» в _____ учебном году в _____ классе по образовательным программам

(наименование образовательной программы/образовательных программ)
и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Отметки за 20 ____ /20 ____ учебный год (____ класс)		
		I четверть (полугодие)	__ четверть (полугодие)	Текущие отметки за __ четверть (полугодие)
1	2	3	4	5

Директор/ _____ /
подпись _____ Ф.И.О.
М.П.