

Документ подписан электронной подписью.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБОУ Гимназия № 1

Скальская З.Н.
Приказ № 228 от 02.09.2024г.

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

НА 2024 - 2025 учебный год

МБОУ Гимназия № 1
Г.Мончегорск

Документ подписан электронной подписью.

План воспитательной работы МБОУ Гимназия № 1 на 2024- 2025 учебный год

Основная цель воспитательной работы:

Создание условий для формирования интеллектуально развитой, физически и нравственно здоровой, культурной, свободной и ответственной личности, гражданина и патриота с высоким уровнем самоконтроля и самовосвершенствования, ориентированного на творческое развитие.

Задачи воспитательной работы:

- совершенствование воспитательной системы, нацеленной на духовно-нравственное воспитание личности, гражданско-патриотическое сознание, уважение к правам человека, ответственность перед собой и обществом за результат своей деятельности в социальной, культурной и природной среде;
- обеспечение качественного образования и воспитания школьников на основе сетевого взаимодействия основного и дополнительного образования, учета разных стартовых возможностей детей; формирования творческих компетенций всех участников образовательного процесса, умения учиться, способности к самореализации, позитивной социальной активности;
- развитие здоровьесберегающей среды, способствующей формированию у школьников навыков здорового образа жизни через активные занятия физкультурой и спортом;
- создание условий для обеспечения роста социальной зрелости выпускников; формированию творчески развитой, социально ориентированной личности, способной к самореализации в общественной и профессиональной деятельности; развитие коммуникативных навыков и формирование толерантного поведения;
- развитие общей культуры учащихся через приобщение к русской национальной культуре, обычаям и традициям; географическим и культурным условиям Кольского Севера;
- совершенствование системы воспитания в классных коллективах; поддержка инновационной деятельности педагогов по совершенствованию воспитательного пространства школы;
- совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание детей;
- совершенствование деятельности системы ученического самоуправления как средством социализации личности и формирования гражданской активности;
- внедрение современных форм, методов, технологий, системы мониторинга результатов воспитания;
- повышение профессионализма классных руководителей на основе современных достижений педагогической науки, использования деятельностного подхода к воспитанию;

Критерии реализации плана воспитательной работы:

- формирование у учащихся представления о базовых национальных ценностях российского общества;
- активное включение учащихся в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности
- включение максимального количества учащихся в систему дополнительного образования (на основе сетевого взаимодействия).

Документ подписан электронной подписью.

Направление деятельности	Задачи	Содержание основной деятельности	Ответственные	Сроки	Контроль
Работа с учащимися					
Обеспечение здорового образа жизни.	Создание условий, обеспечивающих комфортное психофизическое развитие личности и формирование навыков здорового образа жизни	1.Реализация КЦП «Здоровье»	МО учителей физкультуры	В течение года	В соответствии с программой
		2.Реализация спортивно-массовых мероприятий	Учителя физкультуры	По плану	Отчет руководителя МО учителей физкультуры
		3.Реализация комплексно программы по организации профилактической работы МБОУ Гимназия № 1 на 2023-2024 учебный год и программы «Профилактика и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	В соответствии с программой	В течение года	В соответствии с программой
		4.Реализация Плана мероприятий по организации профилактической работы	В соответствии с планом	В течение года	В соответствии с планом (отчет общественного инспектора по защите прав детей на заседании НМК по ВР), приказ
		5.Реализация плана по организации взаимодействия участников образовательного процесса с учащимися «группы риска»	В соответствии с Положением	В течение года	В соответствии с Положением
		6.Организация работы по пропаганде ЗОЖ и	План работы педагога-	В течение года	В соответствии с планом

Документ подписан электронной подписью.

		профилактике потребления ПАВ	организатора		воспитательной работы
		6.1.Проведение работы по выявлению учащихся, склонных к употреблению ПАВ	План воспитательной работы классного руководителя	В течение года	В соответствии с планом воспитательной работы
		6.2.Участие в социально-психологическом тестировании, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.	Куратор ВР, классные руководители	Октябрь	Приказ
		6.3.Участие в профилактическом медицинском осмотре учащихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Куратор ВР, классные руководители	Сентябрь - Октябрь	Приказ
		6.4.Участие в мероприятиях Всероссийской акции «Декада SOS»	План работы педагога-организатора	По плану	В соответствии с планом воспитательной работы
		6.5.Тематические беседы, классные часы	План воспитательной работы классного руководителя	В течение года	В соответствии с планом воспитательной работы
		6.6.Встреча учащихся со специалистами отделения КВО МЦГБ, специалистами системы профилактики г. Мончегорска	План воспитательной работы классного руководителя	В течение года	В соответствии с планом воспитательной работы

Документ подписан электронной подписью.

		7. Активное вовлечение учащихся в работу по пропаганде ЗОЖ	План работы педагога-организатора	В течение года	В соответствии с планом
		8. Организация и проведение спортивных мероприятий, участие учащихся в соревнованиях различного уровня	План спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Отчет руководителя МО учителей физкультуры
Создание условий для формирования готовности подростка к самостоятельной жизни, формирования активной жизненной позиции	Коммуникативная (социальная) деятельность. Социализация личности на основе деятельности ученического самоуправления.	1. Организация деятельности органов ученического самоуправления	Педагог-организатор	В течение года	Приказ
		2. Координация деятельности волонтерского движения ДОО «ДАРТС»	Педагог-организатор	В течение года	Приказ
		3. Обновление социального паспорта школы, классных коллективов	Классные руководители, общественный инспектор по защите прав детей	Сентябрь-октябрь	Социальный паспорт школы
		4. Мероприятия, направленные на профессиональное самоопределение, профориентацию учащихся	Классные руководители, зам. директора по УВР, Специалисты ЦПМССП «Доверие»	В течение года	Аналитические материалы
		5. Реализация проектов «Школьное телевидение» и «Школьное радио»	Педагог-организатор	В течение года	Отчет педагога-организатора
		6. Организация дежурства коллективов по школе	Куратор ВР, классные	По графику	Приказ

Документ подписан электронной подписью.

			руководители		
		7.Участие в разработке и реализации совместных социально значимых мероприятий в рамках взаимодействия ДОО «ДАРТС» с социальными партнерами	Педагог-организатор, куратор ВР	В течение года	Приказ
		8.Участие в разработке и реализации социальных проектов на городском и школьном уровне	Классные руководители, педагог-организатор	В течение года	Отчет педагога-организатора
		9.Заседание ученического самоуправления	Педагог-организатор	В течение года	Приказ
		10.Участие в социально значимых школьных, городских, областных акциях	Классные руководители, педагог-организатор	В течение года	Приказ
Обеспечение образовательных услуг с учетом запросов учащихся	Интеллектуальная (познавательная) деятельность. Образная (проектно-творческая деятельность). Эстетическое воспитание.	1.Изучение запроса учащихся	Куратор ВР	Сентябрь	Отчет
		2.Формирование системы дополнительных образовательных услуг на базе МБОУ Гимназия № 1, основанной на принципах сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования города	Куратор ВР, педагоги дополнительного образования	В течение года	Приказ
		3.Система развивающих внеклассных занятий	Зам.директора по УВР	В течение года	Приказ
		4.Органиазция и проведение предметных недель, Дня науки,	Зам.директора по УВР,	В течение года	Приказ

Документ подписан электронной подписью.

		интеллектуальных игр и состязаний	руководители НМК и МО		
<p>Построение воспитательной системы, нацеленной на духовно-нравственное воспитание личности, гражданско-патриотическое сознание, уважение к правам человека, ответственность перед собой и обществом за результат своей деятельности в социальной, культурной и природной среде</p>	<p>Ценностно-ориентированная (нравственная, гражданско-патриотическая деятельность)</p>	1. Организация мероприятий, направленных на формирование у учащихся общей культуры и нравственных ценностей.	Куратов ВР	В течение года	План работы классных руководителей, приказ
		2. Составление Плана общешкольных мероприятий	Куратор ВР, руководитель НМК по ВР, педагог-организатор	Сентябрь	Планы воспитательной работы, приказ
		3. Организация сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры, спортивными учреждениями	Классные руководители, куратор ВР, руководители творческих студий	В течение года	Планы воспитательной работы, приказ
		4. Реализация мероприятий по выполнению Плана мероприятий, направленных на совершенствование работы по патриотическому воспитанию и физическому развитию учащихся на 2023-2024 учебный год	Куратор ВР, руководитель НМК по ВР	В течение года	Приказ, отчет в УО
		5. Реализация плана мероприятий по формированию экологической культуры, здорового образа жизни	Куратор ВР, руководитель НМК по ВР, классные руководители	В течение года	Отчет, приказ

Документ подписан электронной подписью.

Профилактическая работа	Совершенствование системы межведомственного взаимодействия по вопросам воспитания подрастающего поколения в МБОУ Гимназия № 1	1.Реализация комплексной программы по организации профилактической работы в МБОУ Гимназия № 1 на 2024-2025 учебный год	Куратор ВР, классные руководители, общественный инспектор по защите прав детей	В течение года по отдельному плану	Анализ
		2.Сверка списков, состоящих на учете в органах профилактики	Куратор ВР, общественный инспектор по защите прав детей	Сентябрь, январь	Анализ
		3.Реализация плана мероприятий, направленных на совершенствование деятельности по оказанию помощи детям и подросткам в случаях жестокого обращения в МБОУ Гимназия № 1 на 2023-2024 учебный год	Куратор ВР, классные руководители, общественный инспектор по защите прав детей	В течение года	Документация классного руководителя
		4.Контроль посещаемости и успеваемости учащихся	Классные руководители, общественный инспектор по защите прав детей	В течение года	Анализ,
		5.Проведение Дня инспектора	Куратор ВР, общественный инспектор по защите прав детей	Раз в четверть, По необходимости	
		6.Социально-психолого-педагогическая помощь учащимся и их семьям, оказавшихся в тяжелых жизненных условиях	Классные руководители, общественный инспектор по защите прав детей	В течение года	

Документ подписан электронной подписью.

		7. Взаимодействие со специалистами ЦПМСС «Доверие», учреждение органов профилактики	Куратор ВР, классные руководители, общественный инспектор по защите прав детей	В течение года	Анализ
		8. Тематические встречи учащихся и их родителей со специалистами органов профилактики г. Мончегорск	Куратор ВР, классные руководители, общественный инспектор по защите прав детей	В течение года	Анализ
		9. Организация дежурства по школе	Куратор ВР, классные руководители	В течение года	Приказ
Работа с родителями					
Обеспечение позитивного взаимодействия гимназии с семьей	Совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание детей; Создание благоприятных условий для позитивного взаимодействия с семьей	1. Участие родителей в работе Совета гимназии	Куратор ВР	По плану	Приказ
		2. Организация и проведение акции «Мамочка, милая», в рамках Международного Дня матери	Педагог-организатор, классные руководители	Ноябрь	Приказ
		3. Организация работы с учащимися «группы риска»	Общественный инспектор по защите прав детей, классные руководители	В течение года	Индивидуальные карты в планах воспитательной работы
		4. Организация системы общешкольных тематических родительских собраний	Куратор ВР	В течение года	Общешкольный график родительских собраний

Документ подписан электронной подписью.

		5. Организация тематических семинаров, семинаров-практикумов, «круглых столов» с привлечением специалистов служб города	Куратор ВР, руководитель НМК по ВР	В течение года	Приказ
		6. Пополнение банка методических разработок «Из опыта работы классных руководителей с семьей»	Куратор ВР, руководитель НМК по ВР	В течение года	Отчетные материалы
		8. Консультации для родителей, испытывающих затруднение в воспитании	Куратор ВР, общественный инспектор по защите прав детей	В течение года	Отчетные материалы
		10. Работа с родителями учащихся, состоящих на профилактических учетах	Куратор ВР, общественный инспектор по защите прав детей	В течение года	План профилактической работы
Взаимодействие с социумом					
Обеспечение взаимодействия с окружающим социумом	Обеспечение качественного образования и воспитания школьников на основе сетевого взаимодействия основного и дополнительного образования, учета разных стартовых возможностей детей; формирования творческих	Сотрудничество с учреждениями города: 1. Центральной библиотекой и ее филиалами (тематические беседы с учащимися, познавательные экскурсии); 2. Краеведческим музеем камня (экскурсии выставки) 3. ГЦК (игровые программы, тематические вечера) 4. ЦРТДиЮ «Полярис» (занятия по интересам) 5. Отделом культуры и взаимодействия с общественными	Куратор ВР, классные руководители, педагог-организатор	В течение года	Приказ по итогам года

Документ подписан электронной подписью.

	компетенций всех участников образовательного процесса, умения учиться, способности к самореализации, позитивной социальной активности	объединениями (соц. программа «Искорка», «Декада SOS», фестивали волонтерского движения) 6.КВД (лекции, беседы по профилактике ЗППП) 7.Центром занятости (ярмарка образовательных услуг, беседы по проф. ориентации) 8.Учреждениями профилактики (тематические встречи, городские рейды) 9.Общественными организациями «Боевое братство», «Дети войны», Совет ветеранов г.Мончегорска 10. СШОР, СШОР-1			
		2.Проведение Дня инспектора, профилактические беседы, рейды	Общественный инспектор по защите прав детей, педагог-организатор	В течение года	Информация в УО, КДНиЗП
		3.Проведение благотворительных акций: «День добра» «Копилка добрых дел» «Большая помощь маленькому другу»	Классные руководители, педагог-организатор	В течение года	Приказ по итогам года
Работа с педагогическим коллективом					
Кадры	Повышение профессионализма классных руководителей на основе современных достижений	1.Заседание НМК по ВР «Об итогах деятельности за 2023-2024 уч.год и задачах на 2024-2025 уч.год»	Куратор ВР, руководитель НМК по ВР	Сентябрь	Приказ
		2.Деятельность НМК по ВР	Куратор ВР, руководитель	В течение года (в	Приказ

Документ подписан электронной подписью.

педагогической науки, использования деятельностного подхода к воспитанию		НМК по ВР	соответствии с планом работы НМК по ВР)	
	3. Тематические совещания классных руководителей	Куратор ВР, руководитель НМК по ВР	В течение года	
	4. Тематические семинары классных руководителей	Куратор ВР, руководитель НМК по ВР, общественный инспектор по защите прав детей, специалисты ЦПМССП «Доверие»	Октябрь-февраль	Приказ
	5. Деятельность ученического самоуправления	Куратор ВР, педагог-организатор		План работы ученического самоуправления
	6. Реализация в практике работы педагог-организатор методики социального проектирования	Куратор ВР, педагог-организатор	В течение года	Общешкольные мероприятия

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Документ подписан электронной подписью.

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	00B59B10DCC7958FA75F4F314B7FEBA693
Владелец:	Скальская Зоя Николаевна, Скальская, Зоя Николаевна, gimnazium@edumonch.ru, 510702149940, 00288104821, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 1", Директор, город Мончегорск, Мурманская область, RU
Издатель:	Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 09.08.2024 14:21:49 UTC+03 Действителен до: 02.11.2025 14:21:49 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	09.09.2024 10:01:18 UTC+03